

RESOLUCIÓN N° 2866

“Por medio de la cual se adicionan y modifican unas fases del cronograma de la convocatoria pública de méritos del año 2026-2027 para incorporación a la planta de cargos docentes y posterior ingreso a carrera”

EL VICERRECTOR ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD DE CALDAS, en uso de sus atribuciones estatutarias y en especial, las conferidas por el parágrafo del artículo 1 del Acuerdo Nro. 22 de 2026 del Consejo Académico, y

CONSIDERANDO

Que mediante Acuerdo Nro. 22 de 2026, el Consejo Académico fijó el cronograma para la convocatoria pública de méritos del año 2026-2027, para incorporación a la planta de cargos docentes y posterior ingreso a carrera.

Que el parágrafo del artículo 1 del citado Acuerdo, delegó en la Vicerrectoría Académica la competencia para ajustar el cronograma de las fases y etapas que deben adelantarse al interior de la institución frente a la convocatoria pública de méritos del año 2026-2027.

Que el Consejo Académico, al abordar la etapa consistente en «*analizar y decidir la distribución y dedicación de las plazas para cada departamento*», determinó que resultaba pertinente efectuar, en primera medida, una distribución por facultades, con el propósito de que cada unidad académico-administrativa, en ejercicio de su autonomía, analizara y discutiera directamente con los respectivos departamentos la forma en que deberían distribuirse las plazas asignadas. Lo anterior, por cuanto es en el ámbito de cada facultad y sus respectivos departamentos donde se identifican y concretan las necesidades que justifican la asignación efectiva de los empleos de carrera docente.

Que, en razón a lo anterior, se hace necesario ajustar el cronograma en el sentido de establecer unas etapas adicionales consistentes en la discusión y aprobación frente a las plazas por departamento por parte de los Consejos de Facultad y Consejo Académico; respectivamente y, además, modificar la fecha de algunas etapas posteriores.

Que, en mérito de lo expuesto, el suscrito Vicerrector Académico de la Universidad de Caldas,

RESUELVE

ARTÍCULO 1°. Adicionar y modificar el cronograma para la convocatoria pública de méritos del año 2026 - 2027, el cual quedara así:

CRONOGRAMA - Concurso Docente 2026 -2027

FASE	ETAPA	Responsable	Fechas		Días
PLATAFORMA TECNOLÓGICA	Parametrización de la plataforma para concurso docente.	Ingeniero - Facultad de IA e Ingenierías	Hasta 18-09-2026		-----
PERFILES	Entrega del estudios de necesidades	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	13/08/2026		1 día hábil
	Entrega de certificación de plazas vacantes	Oficina de Gestión Humana			
	Analizar y decidir distribución y dedicación de las plazas para cada Facultad	Consejo Académico	19/08/2026		1 día hábil
	Distribución de plazas por Departamento, según la asignación por Facultad.	Consejos de Facultad	20/08/2026	27/08/2026	6 días hábiles
	Analizar y decidir distribución y dedicación de las plazas para cada Departamento	Consejo Académico	02/09/2026		1 día hábil
	Priorización de perfiles a partir del estudio técnico de la Oficina Asesora de Planeación, y elaboración de los perfiles de los cargos docentes a partir de las plazas asignadas por Facultad.	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas Departamentos	03/09/2026	18/09/2026	12 días hábiles
	Analizar y aprobar los perfiles elaborados por los Departamentos, previa presentación y sustentación de los mismos ante los Consejos de Facultad (Incluye ajustes, cuando aplique, y difusión de los perfiles).	Consejos de Facultad	21/09/2026	25/09/2026	5 días hábiles
	Entrega de los formatos de perfiles ante la Oficina de Desarrollo Docente, anexando: actas de Departamentos y actas de Consejos de Facultad, debidamente firmadas, así como los PADE's.	Consejos de Facultad	Hasta 30/09/2026		-----
	Revisión de los formatos de perfiles enviados por los Consejos de Facultad.	Grupo Interno de Desarrollo Docente	01/10/2026	23/10/2026	16 días hábiles
	Devolución de perfiles (cuando apliquen) que no cumplen con las condiciones establecidas por la normatividad vigente.	Grupo Interno de Desarrollo Docente			
	Entrega de formatos de perfiles, debidamente ajustados (cuando apliquen) con el cumplimiento de las condiciones de los perfiles.	Departamentos Consejos de Facultad	Hasta 28/10/2026		-----
	Realizar solicitudes ante los respectivos Departamentos, para cambio de dedicación, de Medio Tiempo a Tiempo Completo	Docentes de planta de Medio Tiempo (interesados en el cambio de dedicación)	29/10/2026	03/11/2026	3 días hábiles
	Recomendar al Consejo Académico sobre las solicitudes de paso de Medio Tiempo a Tiempo Completo	Mayoría calificada de docentes de planta de cada Departamento	04/11/2026	06/11/2026	3 días hábiles
	Presentar recursos de reposición ante el respectivo Departamento (cuando aplique)	Docentes de planta de Medio Tiempo (interesados en el cambio de dedicación)	09/11/2026	11/11/2026	2 días hábiles
	Resolver y notificar respuestas a recursos de reposición (cuando aplique)	Mayoría calificada de docentes de planta de cada Departamento	12/11/2026	13/11/2026	2 días hábiles
	Presentar recursos de apelación ante el respectivo Consejo de Facultad (cuando aplique)	Docentes de planta de Medio Tiempo (interesados en el cambio de dedicación)	17/11/2026	18/11/2026	2 días hábiles
	Resolver y notificar respuestas a recursos de apelación (cuando aplique)	Consejo de Facultad	19/11/2026	20/11/2026	2 días hábiles



Tejiendo
Universidad

Autoevaluación Institucional 2018 - 2026

CRONOGRAMA - Concurso Docente 2026 -2027

FASE	ETAPA	Responsable	Fechas		Días
	Enviar las recomendaciones para cambio de dedicación al Consejo Académico, incluyendo las propuestas de perfiles para las plazas de Medio Tiempo que se liberen (cuando aplique).	Mayoría calificada de docentes de planta de cada Departamento	23/11/2026		1 día hábil
	Aprobar las solicitudes y notificar las decisiones para cambio de dedicación, de Medio Tiempo a Tiempo Completo	Consejo Académico	24/11/2026	26/11/2026	3 días hábiles
	Presentar recursos de reposición ante el Consejo Académico (cuando aplique)	Docentes de planta de Medio Tiempo (interesados en el cambio de dedicación)	27/11/2026	30/11/2026	2 días hábiles
	Resolver y notificar respuestas a los recursos de reposición (cuando aplique).	Secretaría General Consejo Académico	01/12/2026	02/12/2026	2 días hábiles
	Recalcular las plazas vacantes a convocar, incluyendo los Medios Tiempos liberados y excluyendo los Tiempos Completos asignados (cuando aplique).	Consejo Académico	03/12/2026	11/12/2026	6 días hábiles
	VACACIONES COLECTIVAS		14/12/2026	05/01/2027	15 días hábiles
	Proponer los perfiles de Medio Tiempo correspondientes a los liberados por cambios de dedicación (cuando aplique)	Mayoría calificada de docentes de planta de cada Departamento	12/01/2027	13/01/2027	2 días hábiles
	Aprobar los perfiles de Medio Tiempo correspondientes a los liberados por cambios de dedicación (cuando aplique)	Consejos de Facultad	14/01/2027	19/01/2027	4 días hábiles
	Entrega de los formatos de perfiles ajustados por cambio de dedicación ante la Oficina de Desarrollo Docente, anexando: actas de Departamentos y de Consejos de Facultad firmadas y PADE's. de los	Consejos de Facultad	Hasta 21/01/2027		-----
	Revisión de los formatos de perfiles ajustados por cambio de dedicación que fueron enviados por los Consejos de Facultad	Grupo Interno de Desarrollo Docente	22/01/2027	29/01/2027	6 días hábiles
	Devolución de perfiles (cuando apliquen) que no cumplen con las condiciones establecidas por la normatividad vigente.	Grupo Interno de Desarrollo Docente			
	Entrega de formatos de perfiles, debidamente ajustados (cuando apliquen) con el cumplimiento de las condiciones de los perfiles.	Departamentos Consejos de Facultad	Hasta 03/02/2027		-----
	Cargar la información de la convocatoria al sistema de información, incluyendo los perfiles.	Grupo Interno de Desarrollo Docente	Hasta 05-02-2027		-----
PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA	Proyectar y suscribir resoluciones de convocatoria a concurso público de méritos.	Rectoría Secretaría General	08/02/2027	10/02/2027	3 días hábiles
	Publicación en diarios de circulación nacional	Grupo Interno de Desarrollo Docente	12/02/2027	14/02/2027	3 días calendario
	Publicar convocatoria, incluyendo invitación a participar en el concurso docente en medios de circulación nacional, sitio web de la Universidad y medios de comunicaciones institucionales.	Grupo Interno de Desarrollo Docente Web Master Oficina de Prensa y Comunicaciones	15/02/2027		1 día hábil



**Tejiendo
Universidad**

Autoevaluación Institucional 2018 - 2026

CRONOGRAMA - Concurso Docente 2026 -2027

FASE	ETAPA	Responsable	Fechas		Días
INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES	Inscripción y cargue de documentos por parte de aspirantes, incluyendo el proyecto académico.	Aspirantes	15/02/2027	02/03/2027	16 días calendario
VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS Y ANÁLISIS DE ANTECEDENTES	Verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos de los aspirantes de acuerdo con cada perfil	Comisiones de Méritos por Facultad	03/03/2027	06/04/2027	20 días hábiles
	Revisar y publicar primer listado preliminar de aspirantes que cumplieron requisitos mínimos	Rectoría Secretaría General Grupo Interno de Desarrollo Docente	07/04/2027		1 día hábil
	Presentación de reclamaciones para la etapa de cumplimiento de requisitos mínimos	Aspirantes	08/04/2027	09/04/2027	2 días hábiles
	Resolver las reclamaciones presentadas por los aspirantes para la etapa de cumplimiento de requisitos mínimos	Comisiones de Méritos por Facultad	12/04/2027	20/04/2027	7 días hábiles
	Revisar y publicar segundo listado preliminar de aspirantes que cumplieron requisitos mínimos	Rectoría Secretaría General Grupo Interno de Desarrollo Docente	21/04/2027		1 día hábil
	Interposición de recursos de apelación a la etapa de cumplimiento de requisitos mínimos	Aspirantes	22/04/2027	23/04/2027	2 días hábiles
	Resolver los recursos de apelación presentados por los aspirantes para la etapa de cumplimiento de requisitos mínimos	Comisión de segunda instancia	26/04/2027	04/05/2027	7 días hábiles
	Revisar y publicar listado definitivo de aspirantes que cumplieron requisitos mínimos	Rectoría Secretaría General Grupo Interno de Desarrollo Docente	05/05/2027		1 día hábil
	Analizar y valorar los antecedentes de los aspirantes que superaron la etapa de cumplimiento de requisitos mínimos	Comisiones de Méritos por Facultad	06/05/2027	27/05/2027	15 días hábiles
	Publicar primer listado preliminar de puntajes asignados por verificación de antecedentes	Rectoría Secretaría General Grupo Interno de Desarrollo Docente	28/05/2027		1 día hábil
	Presentar reclamaciones para la etapa de verificación de antecedentes	Aspirantes	01/06/2027	02/06/2027	2 días hábiles
	Resolver las reclamaciones presentadas por los aspirantes para la etapa de verificación de antecedentes	Comisiones de Méritos por Facultad	03/06/2027	14/06/2027	7 días hábiles
	Publicar segundo listado preliminar de puntajes asignados por verificación de antecedentes	Rectoría Secretaría General Grupo Interno de Desarrollo Docente	15/06/2027		1 día hábil
	Interposición de recursos de apelación a la etapa de antecedentes	Aspirantes	16/06/2027	17/06/2027	2 días hábiles
	Resolver los recursos de apelación presentados por los aspirantes para la etapa de antecedentes	Comisión de segunda instancia	18/06/2027	28/06/2027	7 días hábiles
	Publicar listado definitivo de puntajes asignados por verificación de antecedentes	Rectoría Secretaría General Grupo Interno de Desarrollo Docente	29/06/2027		1 día hábil



**Tejiendo
Universidad**

Autoevaluación Institucional 2018 - 2026

CRONOGRAMA - Concurso Docente 2026 -2027

FASE	ETAPA	Responsable	Fechas		Días
DESIGNACIÓN DE JURADOS	Recomendar y designar los tres jurados por cada perfil para la calificación de las pruebas.	Colectivos de Departamento Consejos de Facultad	08/02/2027	11/06/2027	84 días hábiles
	Contactar los jurados externos seleccionados y solicitar los documentos para la contratación.				
	Consolidar documentación de los jurados, gestionar su contratación y notificar su designación.	Consejos de Facultad Grupo Interno de Desarrollo Docente			
ETAPA DE PRUEBAS	Lectura y calificación de los proyectos académicos por parte de los jurados	Jurados	30/06/2027	06/07/2027	7 días calendario
	Inducción a Jurados sobre el manejo de la plataforma tecnológica de la convocatoria	Ingeniero - Faculta de IA e Ingenierías Grupo Interno de Desarrollo Docente	07/07/2027		1 día hábil
	Aplicar pruebas académicas: prueba de conocimientos, sustentación del proyecto académico y prueba de aptitud académica y pedagógica.	Jurados Grupo Interno de Desarrollo Docente Vicerrectoría Académica (Logística)	08/07/2027	09/07/2027	2 días hábiles
	Publicar puntajes de los aspirantes en las pruebas académicas.	Rectoría Secretaría General Grupo Interno de Desarrollo Docente	13/07/2027		1 día hábil
	Consolidar puntajes totales de los aspirantes en todas las etapas de la convocatoria, proyectar y elaborar la lista de elegibles	Grupo Interno de Desarrollo Docente Secretaría General	14/07/2027	15/07/2027	2 días hábiles
RESULTADOS	Publicación de la lista de elegibles	Rectoría Secretaría General Grupo Interno de Desarrollo Docente	16/07/2027		1 día hábil
VINCULACIÓN	Inicio de proceso de vinculación de los aspirantes que resultaron elegidos	Oficina de Gestion Humana	Desde el 19/07/2027		-----

ARTÍCULO 2º. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su publicación.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Manizales a los 19 días del mes de agosto de 2026


GERMAN GOMEZ LONDOÑO
Vicerrector Académico

Proyectó: Juan Manuel Vallejo Henao



**Tejiendo
Universidad**

Autoevaluación Institucional 2018 - 2026